

Na osnovu člana 12 Zakona o nevladinim organizacijama (Sl. List Crne Gore br. 39/11) Osnivačka Skupština nevladine organizacije „Udruženje gastroenterohepatologa Crne Gore” na sjednici od 27.08.2014. god je usvojila

STATUT

OPŠTE ODREDBE

Član 1

Udruženje gastroenterohepatologa Crne Gore je nevladino Udruženje. Udruženje gastroenterohepatologa Crne Gore (u daljem tekstu: Udruženje) je udruženje građana – ljekara i stručnjaka iz drugih srodnih naučnih oblasti, koji se bave gastroenterohepatologijom na teritoriji Crne Gore i koji se dobrovoljno povezuju i udružuju radi ostvarivanja ciljeva utvrdjenih ovim Statutom.

Član 2

Naziv Udruženja je „Udruženje gastroenterohepatologa Crne Gore” na maternjem jeziku, na engleskom jeziku Gastroenterohepatology Association of Montenegro.

Član 3

Sjedište udruženja je u: ul. Zmaj Jovina blok 365, ulaz 1., sprat 6, Stari aerodrom, Podgorica

Član 4

Rad udruženja je javan.

Javnost rada udruženja se ostvaruje putem saopštenja za javnost, objavljivanjem godišnjeg finansijskog izvještaja i drugih podataka od značaja za rad udruženja na internet stranici nevladine organizacije.

Član 5

Udruženje se osniva na neodređeno vrijeme vrijeme.

CILJEVI I DJELATNOSTI

Član 6

Ciljevi Udruženja su:

- Koordinacija i organizovanje stručnog rada na polju gastroenterohepatologe i u okviru toga organizovanje kongresa, simpozijuma, stručnih i naučnih sastanaka, seminara i predavanja;

- Unaprijedjenje stručnog i naučnog rada u oblasti gastroenterohepatologije kroz predlaganje planova i programa nastave iz gastroenterohepatologije na svim nivoima obrazovanja;
- Saradnja sa odgovarajućim fakultetima, stručnim i naučnim ustanovama u zemlji i inostranstvu;
- Stručna pomoć u radu udruženja koja se bave problemima oboljelih od gastroenterohepatoloških bolesti.
- Izdavanje stručnih publikacija na neprofitnoj osnovi
- Učlanjenje u Evropske i svjetske gastroenterohepatološke organizacije.

Član 7

Član 8

Udruženje ima pečat okruglog oblika, prečnika 30mm, koji po obodu sadrži tekst «Udruženje gastroenterohepatologa Crne Gore» na crnogorskom jeziku, latiničnim pismom i na engleskom jeziku: «Gastroenterohepatology Association of Montenegro», a u sredini pečata se nalazi posebno dizajniran znak Udruženja.

UNUTRAŠNJA ORGANIZACIJA

Član 9

Organi udruženja su Skupština, Upravni odbor i Lice ovlašćeno za zastupanje.

SKUPŠTINA

Član 10

Skupština je najviši organ upravljanja Udruženja .

Član 11

Skupštinu čine svi članovi organizacije.

Član 12

Ovlašćenje Skupštine :

- usvaja Statut udruženja;
- usvaja izmjene i dopune Statuta;
- bira i razrješava lice ovlašćeno za zastupanje;
- bira i razrješava druge organe udruženja;
- odlučuje o udruživanju u saveze i druge oblike povezivanja udruženja;

- usvaja plan rada za narednu godinu i izvještaj o radu za prethodnu kalendarsku godinu;
- usvaja godišnji finansijski izvještaj;
- odlučuje o promjeni cilja i djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli preostale imovine udruženja;
- odlučuje i o drugim pitanjima za koja statutom nije utvrđena nadležnost drugih organa udruženja.

SAZIVANJE SKUPŠTINE

Član 13

Skupština može biti redovna i vanredna.

Skupština redovno zasjeda jednom u toku godine.

Redovnu sjednicu Skupštine saziva Predsjednik Skupštine. Predsjednik Skupštine je i predsjednik Udruženja.

Predsjednik Skupštine je lice koje se bira iz reda članova Skupštine, odlukom Skupštine na mandat od 4 godine.

Vanredna sjednica Skupštine može se zakazati na inicijativu najmanje jedne trećine članstva najkasnije u roku od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva za njeno sazivanje.

Skupština se saziva pismenim pozivom sa naznačenjem vremena i mjesta održavanja i predlogom njenog dnevnog reda, najmanje 10 dana prije održavanja.

Uz poziv za skupštinu dostavlja se i odgovarajući materijal (izvještaji, analize, bilanci, predlozi odluka i dr.)

Radom Skupštine rukovodi Predsjednik Skupštine.

KVORUM ZA RAD I ODLUČIVANJE

Član 14

Skupština može da zasijeda i odlučuje ako je prisutno 50 posto plus jedan (natpolovična većina) članova Udruženja.

Skupština može da zasijeda i odlučuje ako joj prisustvuju članovi udruženja koji su opunomoćeni predstavnici preko 50 posto ukupnog broja članova.

Kvorum za rad i odlučivanje utvrđuje Predsjednik Skupštine koji otvara njeno zasijedanje.

Član 15

Ako se Skupština nije mogla održati zbog nedostatka kvoruma, ponovo se saziva u roku sedam dana, sa istim dnevnim redom.

Član 16

O donošenju Statuta i njegovim izmjenama i dopunama Skupština odlučuje dvotrećinskom većinom glasova prisutnih ili opunomoćenih članova udruženja.

Inicijativu za pokretanje postupka izmjena i dopuna Statuta može pokrenuti svaki član Skupštine kao i lice ovlašteno za zastupanje.

Član 17

O drugim pitanjima iz svog djelokruga Skupština odlučuje većinom glasova prisutnih članova udruženja.

NAČIN ODLUČIVANJA

Član 18

Skupština odlučuje javnim glasanjem. Javno glasanje vrši se dizanjem ruke ili izjašnjavanjem putem poimenične prozivke članova.

Član 19

Skupština odlučuje tajnim glasanjem o pojedinim pitanjima, kad to zahtijeva najmanje 50 posto plus jedan članova udruženja. Tajno glasanje vrši se putem glasačkih listića.

Član 20

Odsutni član može glasati i pisanim putem. Pismo kojim odsutni član glasa o pitanjima iz dnevnog reda punovažno je i uzima se u obzir ako stigne Skupštini do njenog održavanja. Predsjednik Skupštine je dužan je da upozna članove koji su prisutni kako je glasao odsutni član.

ISKLUČENJE PRAVA GLASA

Član 21

Član Skupštine ne može glasati kada se odlučuje o pitanjima:

- oslobađanja od određenih obaveza i odgovornosti toga člana;
- o utvrđivanju zahtijeva koje ima u odnosu na tog člana;
- o pokretanju i odustajanju od spora protiv tog člana;
- u drugim slučajevima kada član ima interes protiv interesa Udruženja

Kada je interes člana iz stava 4 ovog člana protivan interesu Udruženja cjeni u svakom konkretnom slučaju Skupština.

Isključenje prava glasa članova odnosi se samo na pitanje zbog koga je došlo do isključenja.

ZAPISNIK O RADU SKUPŠTINE

Član 22

Na svakoj sjednici Skupštine vodi se zapisnik o radu Skupštine.

U zapisnik se unose osnovni podaci o radu Skupštine a naročito:

- mjesto i dan održavanja
- dnevni red
- imena prisutnih članova
- lično ime predsjednika ili predsjedavajućeg (ukoliko predsjednik ne može da prisustvuje sjednici iz opravdanih razloga)
- lično ime zapisničara
- tok rada, a posebno pitanja o kojima se raspravlja, imena lica koja su učestvovala u raspravi i sažeta sadržina njihovih izlaganja
- rezultat glasanja po pojedinim tačkama dnevnog reda
- konstatacija predsjedavajućeg o donošenju odluka
- izdvojeno mišljenje članova
- vrijeme završetka

Član 23

Svaka odluka Skupštine se unosi u zapisnik.

Uz zapisnik se prilažu i dokazi o sazivanju Skupštine.

Član 24

Zapisnik potpisuje Predsjednik Skupštine i zapisničar.

Ako se zapisnik sastoji od više stranica, Predsjednik i zapisničar stavljaju na svaku stranicu zapisnika svoj skraćeni potpis (paraf).

Član 25

Članovi Skupštine imaju pravo pregleda zapisnika po njegovom sastavljanju i potpisivanju predsjedavajućeg i zapisničara.
Zapisnik o radu Skupštine čuva se u arhivi Udruženja kao dokument trajne vrijednosti.

Član 26

Upravni odbor ima ukupno šest članova.
Predsjednik, sekretar i blagajnik Udruženja su članovi Upravnog odbora po funkciji.
Sve članove Upravnog odbora bira Skupština Udruženja.
Predsjednik Udruženja je istovremeno i Predsjednik Upravnog odbora.

Član 27

Članovi Upravnog odbora se biraju na četiri godine.
Članovi Upravnog odbora ne mogu više od dva puta uzastopno biti birani na tu funkciju.
Skupština može razrješiti predsjednika, sekretara, blagajnika i druge članove Upravnog odbora i pre isteka mandata na koji su izabrani.

Član 28

Upravni odbor realizuje programe rada koje je donijela Skupština, priprema materijale za rad Skupštine i izvršava odluke o korišćenju sredstava Udruženja prema materijalno-finansijskom planu koji usvaja Skupština Udruženja.

Član 24.

Upravni odbor odlučuje o organizaciji svog rada i podjeli odgovornosti unutar istog.

Upravni odbor punovažno odlučuje ako sastanku prisustvuje više od polovine članova Upravnog odbora.

Upravni odbor donosi odluke većinom glasova prisutnih članova.

Glasanje može biti javno ili tajno.

LICE OVLAŠĆENO ZA ZASTUPANJE (predsjednik)

Član 29

Lice ovlašćeno za zastupanje je Predsjednik Udruženja i bira se odlukom Skupštine Udruženja na mandat od 4 godine.

OVLAŠĆENJA LICA OVLAŠĆENOG ZA ZASTUPANJE

Član 30

Lice ovlašćeno za zastupanje:

- zaključuje ugovore i preuzima druge pravne radnje u ime i za račun udruženja;
- odgovara za zakonitost rada;
- vodi poslove udruženja saglasno odlukama Skupštine;
- podnosi Skupštini predlog godišnjeg finansijskog izvještaja;
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, statutom i drugim aktima Udruženja.

ODGOVORNOST LICA OVLAŠĆENOG ZA ZASTUPANJE

Član 31

Lice ovlašćeno za zastupanje odgovara za svoj rad Skupštini i periodično joj podnosi izvještaje o radu.

Za svaku sjednicu Skupštine udruženja, lice ovlašćeno za zastupanje je dužno podnijeti izvještaj o svom radu za period između dvije sjednice.

RAZRIJEŠENJE LICA OVLAŠĆENOG ZA ZASTUPANJE

Član 32

Lice ovlašćeno za zastupanje može biti razriješeno sa funkcije u sledećim slučajevima:

1. Ako postoje gubici u poslovanju Udruženja
2. Ako svojim nesavjesnim ili nestručnim radom ili prekoračenjem ovlašćenja nanese štetu Udruženju, ili ako je usled toga mogla nastati šteta.
3. Zbog nesposobnosti da organizuje i vodi povjerene mu poslove i poslove iz svog djelokruga.

Član 33

O razriješenju Lica ovlašćenog za zastupanje odlučuje skupština Udruženja.

Odluka Skupštine Udruženja o razriješenju Lica ovlašćenog za zastupanje je konačna.

POVEZIVANJE

Član 34

Udruženje se može povezivati i učlanjivati u saveze ili druge odgovarajuće asocijacije u zemlji i inostranstvu.

FINANSIRANJE

Član 35

Za djelatnost u ostvarivanju ciljeva utvrdjenih ovim Statutom Udruženje pribavlja materijalno-financijska sredstva:

- **doprinosima članova Udruženja;**
- **prihodima od izvršenih zadataka, projekata, organizovanja stručnih sastanaka, publikacija, a u skladu sa Zakonom;**
- **dobrovoljnim priložima sponzora, poklonima i drugim izvorima saglasno Zakonu i propisima.**

Član 36

Sredstva udruženja se raspoređuju materijalno-financijskim programom koji usvaja Skupština, a izvršava blagajnik Udruženja na osnovu odluke Upravnog odbora.

Skupština Udruženja usvaja završni račun, koji podnosi blagajnik, sa izvještajem o materijalno-financijskom poslovanju.

Ovlašćenje za potpisivanje finansijskih dokumenata kojima se obavezuje Udruženje imaju predsjednik i sekretar.

OBAVLJANJE PRIVREDNE DJELATNOSTI

Član 37

Udruženje u okviru svojih djelatnosti ne obavlja privrednu djelatnost.

ČLANSTVO U ORGANIZACIJI

Član 38

Članstvo u Udruženju zasniva se na osnovu prijave upućene Upravnom odboru udruženja u kojoj je sadržana izjava o prihvatanju ciljeva, prava, obaveza i odgovornosti utvrdjenih Statutom Udruženja.

Predsjedništvo razmatra prijavu i o svojoj odluci obavještava podnosioca u roku od mjesec dana.

O evidenciji članova udruženja vodi se registar članova

PRESTANAK ČLANSTVA

Član 39

Članstvo u Udruženju prestaje:

1. Samovoljnim istupanjem;
2. Neplaćenjem članarine duže od godinu dana, a odlukom skupštine, većinom glasova prisutnih članova na predlog Nadzornog odbora;
3. Odlukom Skupštine, većinom glasova ukupnog broja članova Udruženja, zbog povrede humanih, moralnih ili etičkih principa lješkarskog poziva i kodeksa, a na predlog Upravnog odbora ili Etičkog odbora.

Članstvo u Udruženju prestaje i na osnovu odluke Skupštine u slučaju nepoštovanja odredaba ovog statuta ili narušavanja ugleda udruženja.

Inicijativu za isključenje iz Udruženja može da podnese svaki član Udruženja.

Članu se mora omogućiti da se izjasni o razlozima zbog kojih je podniet prijedlog za donošenje odluke o prestanku njegovog članstva u Udruženju.

PRAVA I OBAVEZE ČLANOVA

Član 40

Član ima pravo da:

- 1) ravnopravno sa drugim članovima učestvuje u ostvarivanju ciljeva Udruženja;
- 2) neposredno učestvuje u odlučivanju na Skupštini, kao i preko organa Udruženja;
- 3) bira i bude biran u organe Udruženja;
- 4) bude blagovremeno i potpuno informisan o radu i aktivnostima Udruženja.

Član je dužan da:

- 1) aktivno doprinosi ostvarivanju ciljeva Udruženja;
- 2) učestvuje, u skladu sa interesovanjem, u aktivnostima Udruženja;

3) plaća članarinu;

4) obavlja druge poslove koje mu povjeri Skupština udruženja.

PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 41

Inicijativu za pokretanje postupka o prestanku rada udruženja može pokrenuti jedna trećina članova Skupštine.

O prestanku rada udruženja odlučuje Skupština dvotrećinskom većinom glasova prisutnih članova udruženja .

Član 42

U slučaju prestanka rada udruženja, odluku o raspolaganju imovinom donosi Skupština dvotrećinskom većinom svih članova.

Član 43

Na sva pitanja koja nisu regulisana ovim statutom neposredno će se primenjivati odredbe Zakona o nevladinim organizacijama.

Član 44

Ovaj statut stupa na snagu danom registracije.

Dana, 27.08.2014.godine
u Podgorici

Predsjedavajući osnivačke Skupštine
S.r.